



Câmara Municipal de Araçatuba

Estado de São Paulo

RELATÓRIO DE ATENDIMENTO DE PEDIDOS DE INFORMAÇÕES - FEVEREIRO DE 2021 (PERÍODO DE 1.º A 28/02/2021)

Conforme estabelecem a Lei Federal n.º 12.527/2011, a Resolução n.º 1.994/2018 e o Ato da Presidência da Câmara Municipal n.º 17/2018.

Quantitativo

MEIO DE SOLICITAÇÃO	QUANTIDADE DE SOLICITAÇÕES	SOLICITAÇÕES ATENDIDAS	SOLICITAÇÕES INDEFERIDAS	SOLICITAÇÕES EM ANDAMENTO
E-SIC (disponível no site da Câmara)	2	2	-	-
POR ESCRITO (protocolado no setor de Expediente e Protocolo)	1	1	-	-
E-MAIL	3	3	-	-
TELEFONE	4	4	-	-
APLICATIVO DE MENSAGENS	4	4	-	-
PRESENCIALMENTE	-	-	-	-
TOTAL	14	14	-	-



Câmara Municipal de Araçatuba

Estado de São Paulo

DETALHAMENTO DAS SOLICITAÇÕES

1) Data: **01/02/2021** – Forma de solicitação: **Protocolado (por escrito)**

Descrição: Informação sobre remuneração de servidora inativa.

Solução: Foi informado que a servidora em questão não recebe complementação de seus proventos através dos cofres municipais ou do fundo de complementação, sendo esses pagos exclusivamente através do INSS, onde a informação deve ser solicitada.

Atendida parcialmente - Câmara não detém parte das informações solicitadas (não é produzida ou custodiada pelo Legislativo, de acordo com suas atribuições legais – foi indicado onde obter)

2) Data: **02/02/2021** – Forma de solicitação: **Aplicativo de Mensagens**

Descrição: Informação sobre cargo ocupado por servidor da Câmara Municipal.

Solução: Conforme informação obtida junto à área de Recursos Humanos, foi informado ao solicitante que o servidor em questão é funcionário efetivo no cargo de Assistente Legislativo.

Atendida integralmente

3) Data: **03/02/2021** – Forma de solicitação: **E-SIC**

Descrição: Informação sobre o levantamento de crianças estrangeiras matriculadas na rede pública de ensino (até os 18 anos) para o projeto localizado na cidade de São Paulo.

Solução: Resposta encaminhada através do Departamento Administrativo, informando que a solicitação deve ser feita à Prefeitura Municipal de Araçatuba, que é a detentora dos dados requisitados (foi encaminhado o endereço eletrônico do E-informações da Prefeitura).

Atendida parcialmente - solicitação de informações que não são produzidas ou armazenadas pelo Legislativo (foi indicado onde obter)

4) Data: **04/02/2021** – Forma de solicitação: **E-mail**

Descrição: Informação sobre os nomes dos componentes da Mesa Diretora e do Vereadores da Câmara de Araçatuba, com os respectivos contatos.



Câmara Municipal de Araçatuba

Estado de São Paulo

Solução: Informações solicitadas foram encaminhadas.

Atendida integralmente

5) Data: **10/02/2021** – Forma de solicitação: **Telefone**

Descrição: Informação sobre os horários de funcionamento nas repartições públicas e bancos no feriado e ponto facultativo de carnaval

Solução: foi informado através da Ouvidoria que a Prefeitura Municipal optou em não conceder o ponto facultativo e feriado nos dias 15, 16 e 17, mediante decisão do Governo Federal com o objetivo de impedir aglomerações comuns em festejos de carnaval.

Atendida integralmente

6) Data: **10/02/2021** – Forma de solicitação: **Aplicativo de Mensagens**

Descrição: Informação sobre o pagamento do servidor da Câmara Municipal, se o mesmo recebeu através do caixa da Câmara Municipal, pois foi cedido à Prefeitura.

Solução: Conforme informações do Departamento de RH, o servidor em questão foi cedido à Prefeitura através da Portaria nº 280, de 1º de fevereiro de 2014, sem prejuízo de seus vencimentos, ou seja, a remuneração continuou a ser paga pela Câmara Municipal.

Atendida integralmente

7) Data: **12/02/2021** – Forma de solicitação: **Telefone**

Descrição: Informação sobre o funcionamento do comércio e dos bancos durante a datas de carnaval, solicita saber se a Prefeitura fará comunicado oficial.

Solução: Em contato com o Executivo Municipal foi informado: 1) as repartições públicas funcionarão normalmente, dentro das normas de restrição da pandemia; 2) Não há necessidade de publicar decreto ou comunicado.

Em contato com o Sincomércio Ata, foi informado que o comércio funcionará normalmente e em consulta em veículo de mídia, foi informado que os bancos permaneceriam fechados.

Atendida integralmente



Câmara Municipal de Araçatuba

Estado de São Paulo

8) Data: **16/02/2021** – Forma de solicitação: ***Aplicativo de Mensagens***

Descrição: Informação referente ao salário bruto de servidor do Legislativo no mês de fevereiro.

Solução: Foi informado ao requerente, após consulta ao departamento de RH, que a folha de pagamento referente ao mês de fevereiro estará disponível no portal da transparência da Câmara Municipal para consulta a partir do dia 01/03/2021.

Atendida integralmente

9) Data: **16/02/2021** – Forma de solicitação: ***E-SIC***

Descrição: Informação sobre o concurso da Prefeitura Municipal, mais precisamente sobre o cargo de operador de computação, conforme pesquisa que fez, informou que tem 11 cargos segundo a lei, sendo que alguns já estão aposentados e outros ocupando outras funções.

Solução: Por se tratar de concurso da Prefeitura Municipal, foi orientado para que o mesmo fizesse o encaminhamento direto na Ouvidoria Geral da Prefeitura Municipal, por meio de aplicativo de mensagens ou e-mail – informações de contato enviadas.

Atendida parcialmente - solicitação de informações que não são produzidas ou armazenadas pelo Legislativo (foi indicado onde obter)

10) Data: **18/02/2021** – Forma de solicitação: ***E-mail***

Descrição: Solicitou informações, através de questionário, sobre a Controladoria da Câmara Municipal, para trabalho de conclusão de curso.

Solução: Questionário respondido pelo Controlador Interno da Câmara Municipal.

Atendida integralmente

11) Data: **22/02/2021** – Forma de solicitação: ***Telefone***

Descrição: Informação se Araçatuba irá entrar na fase vermelha, no plano de restrição do Covid-19.

Solução: foi informado que até o momento não havia nenhum pronunciamento do Governo do Estado e da Prefeitura Municipal de Araçatuba.

Atendida parcialmente - Câmara não detém parte das informações solicitadas (não é produzida ou custodiada pelo Legislativo, de acordo com suas atribuições legais – foi indicado onde obter)



Câmara Municipal de Araçatuba

Estado de São Paulo

12) Data: **23/02/2021** – Forma de solicitação: **E-mail**

Descrição: Informações referentes a gabinete de ex-vereador da Câmara Municipal de Araçatuba.

Solução: solicitação encaminhada ao Departamento de RH para elaborar certidão.

Atendida integralmente

13) Data: **24/02/2021** – Forma de solicitação: **Telefone**

Descrição: Informação sobre a Lei 8.135/2018, que “Dispõe sobre a proibição do fornecimento de canudos confeccionados em material plástico não biodegradável, pelos estabelecimentos e comerciantes que especifica, no Município de Araçatuba”, e se a mesma está em vigor na cidade de Araçatuba.

Solução: Foi informado que a referida Lei está em vigor e encaminhada cópia da Lei ao solicitante através de aplicativo de mensagem.

Atendida integralmente

14) Data: **26/02/2021** – Forma de solicitação: **Aplicativo de Mensagens**

Descrição: informação sobre os gastos dos gabinetes dos vereadores; comunicou mau funcionamento do e-SIC (mensagem de erro); apresentou sugestão para a interface do site e de plataforma interativa, a exemplo da Câmara Federal.

Solução: A solicitação foi encaminhada para a área técnica de informática, para apresentar resposta. Na resposta, informou sobre como acessar os gastos requeridos através do portal da transparência, bem como tentou esclarecer as dúvidas quanto à interface e a busca de proposituras.

Atendida integralmente



Câmara Municipal de Araçatuba

Estado de São Paulo

RESUMO GERAL	QUANTIDADE
SOLICITAÇÕES RECEBIDAS (Fevereiro/2021)	14
1. Atendidas integralmente	10
2. Atendidas parcialmente (<i>motivos abaixo</i>)	4
2.1. Parte da solicitação exige informações pessoais ou sigilosas	-
2.2. Câmara não detém <u>parte</u> das informações solicitadas (não é produzida ou custodiada pelo Legislativo, de acordo com suas atribuições legais) – foi indicado onde obter	2
2.3. Solicitações de informações que integralmente não são produzidas nem armazenadas pelo Legislativo (foi indicado onde obter)	2
4. Solicitações em andamento em 28/02/2021	-

RELATÓRIO DE ATENDIMENTO À LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO.

Araçatuba, 2 de março de 2021

Antônio Lourenço Leal (Secretário-Diretor Geral)
Maria Adriana Pereira Terenciani (Ouvidor Legislativo)
Daniel Augusto de Mello (Assistente Legislativo)